ROMÂNIA
JUDEŢUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL
AL COMUNEI ZETEA

HOTĂRÂREA Nr. 5 din 29.01.2026

privind aprobarea Planului anual de acţiune de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor care prestează acţiuni sau lucrări de interes local pe baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune în anul 2026

Consiliul Local al Comunei Zetea, întrunit în şedinţă extraordinară la data de 29.01.2026,
Văzând proiectul de hotărâre prezentat de către Dl. Nagy Attila Primarul Comunei Zetea în legătură cu aprobarea Planului anual de acţiune de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor care prestează acţiuni sau lucrări de interes local în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune în anul 2026,
Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Zetea nr. 36311/18.12.2025,
- Referatul compartimentului de specialitate nr. 36312/18.12.2025,
- Avizul comisiei de specialitate a consiliului nr. 1049/29.01.2026,

În conformitate cu prevederile:

- Art. 35 din Legea nr. 292/2011 asistenţei sociale, cu modificările şi completările ulterioare,
- art. 61 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările şi completările ulterioare,
- Normelor Metodologice din 16 septembrie 2022 de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune aprobat prin H.G. nr. 1154/2022, cu modificările şi completările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 2), lit. d), alin. 7), lit. b), art. 139, alin. 1) şi a art. 191 alin. 1) lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE

Art. 1. Se aprobă Planul anual de acţiune de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor care prestează acţiuni sau lucrări de interes local în baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune în anul 2026, conform anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Primarul Comunei Zetea, Viceprimarul Comunei Zetea şi Compartimentul de Asistenţă Socială din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Zetea.

Art. 3. Prezenta se va comunica prin grija Secretarului General al Comunei Zetea Primarului Comunei Zetea, Viceprimarului Comunei Zetea şi Compartimentului de Asistenţă Socială din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Zetea, Agenţiei de Plăţi si Inspecţiei Sociale Harghita şi Instituţiei Prefectului Judeţului Harghita.

Art. 4. Aducerea la cunoştinţa p ublică se face prin afişare la sediul Primăriei Comunei Zetea şi pe website-ul propriu al COMUNEI ZETEA, https://zetelaka.ro.

Zetea, la 29 ianuarie 2026

Preşedintele de şedinţă

Kozma Attila

ROMANIA JUDEŢUL HARGHITA CONSILIUL LOCAL ZETEA

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei
Erszény Zsuzsanna

Planul anual de acţiune de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor care prestează acţiuni sau lucrări de interes local pe baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune în anul 2026

În conformitate cu prevederile:

- art. 35 din Legea nr. 292/2011 asistenţei sociale, cu modificările şi completările ulterioare,
- art. 61 din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune cu modificările şi completările ulterioare,
- Normelor Metodologice din 16 septembrie 2022 de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune aprobat prin H.G. nr. 1154/2022, cu modificările şi completările ulterioare,

Dispoziţii introductive

Constituţia României, republicată în anul 2003, la art. 47) garantează cetăţenilor dreptul la măsuri de asistenţă socială.

Potrivit Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare, familiile şi persoanele singure, cetăţeni români, au dreptul la un venit minim garantat ca formă de asistenţă socială, iar acest venit minim garantat se asigură prin acordarea ajutorului de incluziune lunar, în condiţiile prevăzute de lege.

Legea stabileşte însă condiţiile de acordare ale acestui drept, şi cum este firesc, prevede şi anumite obligaţii în sarcina beneficiarilor ajutorului de incluzine lunar. Astfel, s-a stabilit, că pentru sumele acordate ca ajutor de incluziune, conform prevederilor legii, una dintre persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligaţia de a presta lunar, la solicitarea primarului, acţiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăşi regimul normal de lucru şi cu respectarea normelor de securitate şi igienă a muncii. Orele, astfel prestate, se calculează proporţional cu cuantumul ajutorului de incluziune de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe ţară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.

I. Scopul Planului anual de acţiune

Prezentul Plan, are ca scop să contribuie la urmărirea efectuării lucrărilor, respectiv acţiunilor de interes local, de către persoanele prevăzute la Capitolul III. Astfel, Planul are menirea să reglementeze categoria persoanelor care au obligaţia de a presta acţiuni sau lucrări de interes local, acţiunile şi modalităţile de realizare a lucrărilor de interes local, de către aceste persoane, modul de repartizare şi de calcul al orelor de muncă, precum şi responsabilităţi privind aplicarea planului.

II. Persoanele care au obligaţia de a presta acţiuni sau lucrări de interes local

În sensul prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare, persoanele majore apte de muncă din familia beneficiară are obligaţia de a presta lunar, la solicitarea primarului, acţiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăşi regimul normal de lucru şi cu respectarea normelor de securitate şi igienă a muncii.

Pentru familiile, în cazul cărora ajutorul social rezultat din calcul este de până la 50 lei / lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial şi se efectuează în prima lună de plată.

Această obligaţie, respectiv obligaţia de a presta acţiunile sau lucrările de interes local, poate fi transferată altor persoane din familia, cu acordul primarului, şi prin dispoziţia acestuia, în situaţia în care persoana nominalizată să efectueze acţiunile sau lucrările de interes local se află în incapacitate temporară de muncă sau şi-a pierdut total ori parţial capacitatea de muncă.

Prin persoană aptă de muncă se înţelege persoana care îndeplineşte următoarele condiţii:

a) are vârsta cuprinsă între 16 ani şi vârsta standard de pensionare, prevăzută de lege;
b) nu urmează forma de organizare a învăţământului preuniversitar, respectiv învăţământ cu frecvenţă, prevăzută de Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;
c) are starea de sănătate şi capacitatea fizică şi psihică corespunzătoare pentru prestarea unei munci.

III. Persoanele exceptate de la obligaţia de a presta acţiuni sau lucrări de interes local

Fac excepţie de la îndeplinirea obligaţiei de a presta acţiuni sau lucrări de interes local persoanele apte de muncă şi care se află în una dintre următoarele situaţii:

a) asigură creşterea şi îngrijirea unuia sau mai multor copii în vârstă de până la 7 ani, în situaţia în care, pe raza teritorială a localităţii în care îşi au domiciliul/reşedinţa persoana aptă de muncă cu copiii aflaţi în întreţinere, nu există servicii sociale sau educaţionale care asigură servicii de supraveghere şi educaţie pe timpul zilei;
b) asigură creşterea şi îngrijirea unuia sau mai multor copii în vârstă de până la 12 ani, respectiv 16 ani în cazul copiilor din familia monoparentală, în situaţia în care, pe raza teritorială a localităţii în care îşi au domiciliul/reşedinţa persoana aptă de muncă cu copiii aflaţi în întreţinere, nu există servicii sociale de tip centre de zi care asigură servicii de supraveghere şi educaţie pe timpul zilei şi/sau servicii de tip afterschool;
c) asigură creşterea şi îngrijirea, potrivit legii, a unuia sau mai multor copii în vârstă de până la 18 ani, dacă acesta/aceştia este/sunt încadrat/încadraţi în grad de handicap/dizabilitate grav/ă sau accentuat/ă dovedit prin certificat eliberat în condiţiile legii;
d) asigură îngrijirea uneia sau mai multor persoane cu handicap/dizabilitate grav/gravă care nu beneficiază de asistent personal, în condiţiile legii;
e) asigură îngrijirea uneia sau mai multor persoane vârstnice dependente, astfel cum sunt definite în art. 1 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 886/2000 pentru aprobarea Grilei naţionale de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice, care nu beneficiază de îngrijitor la domiciliu, în condiţiile legii;
f) urmează forma de organizare a învăţământului preuniversitar, respectiv învăţământ cu frecvenţă, prevăzută de Legea nr. 1/2011, cu modificările şi completările ulterioare;
g) participă la un program de pregătire/reconversie profesională;
h) este încadrată în muncă.

IV. Acţiunile şi/sau lucrările de interes local care reprezintă obiectul Planului anual de acţiune

Acţiunile şi/sau lucrările de interes local care reprezintă obiectul prezentului Plan de acţiune, sunt următoarele:

Nr. crt.	Acţiunile / Lucrările de interes local	Perioada de desfăşurare	Termen de realizare	Persoana responsabilă pentru organizarea acţiunilor / lucrărilor de interes local
1.	Cosirea şi întreţinerea domeniilor publice	2 zile/ săptămână	Permanent	Kozma-Péter Lajos
2.	Curăţenia în domeniul public şi colectarea deşeurile	2 zile / săptămână	Permanent	Kozma-Péter Lajos
3.	Colectarea deşeurilor menajere din jurul tomberoanelor, respectiv salubrizarea zona platformelor de depozitare deşeuri menajere	2 zile / săptămână	Permanent	Kozma-Péter Lajos
4.	Greblat spaţii verzi, măturat alei parcuri şi trotuare, inclusiv colectarea deşeurilor şi a gunoaielor de pe străzi, parcuri, trotuare	2 zile/ săptămână	Martie–Noiembrie	Kozma-Péter Lajos
5.	Tăierea lemnelor pentru foc,	3 zile/ săptămână	Permanent	Kozma-Péter Lajos

	săparea şanţurilor pe teritoriul comunei			
6.	Zugravirea trunchiurilor de copaci , coronamentul podurilor	2 zile/ săptămână	Martie–noiembrie	Kozma-Péter Lajos
7.	Curăţarea şi igienizarea malurilor cursurilor de apă	2 zile / săptămână	Martie-Noiembrie	Kozma-Péter Lajos
8.	Lucrări de reamenajare teren, acţiuni de însămânţare spaţii verzi şi colectarea deşeurilor şi a gunoaielor din zona unităţilor de învăţământ de interes local	2 zile / săptămână	Permanent	Kozma-Péter Lajos
9.	Curăţarea de zăpadă şi gheaţă a aleilor, străzilor şi parcurilor din comuna	3 zile/ săptămână	Ianuarie–Aprilie, Noiembrie–Decembrie	Kozma-Péter Lajos
10	Defrişarea zonelor inundabile, respectiv curăţenia şi întreţinerea albiile râurilor	1zi /săptămână	Permanent	Kozma-Péter Lajos
11	Activităţi de distribuirea a anunţurilor, publicaţiilor	3 zile / săptămână	Permanent	Kozma-Péter Lajos
12	Alte acţiuni sau lucrări speciale de interes local, în funcţie de necesităţi şi evenimente, solicitate de Primar, Viceprimar			

V. Modalităţile de realizare a acţiunilor şi / sau lucrărilor de interes local de către persoanele care au obligaţia prestării unor astfel de acţiuni, respectiv lucrări de interes local

Prestarea acţiunilor, respectiv al lucrărilor de interes local, prevăzute la Cap. V. al prezentului plan, se realizează sub coordonarea Viceprimarului Comunei Zetea, acesta din urmă, împreună cu funcţionarii publici ai Compartimentului de asistenţă socială, autoritate tutelară din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Zetea, va ţine evidenţa efectuării orelor prestate de către persoanele prevăzute la Cap. III al prezentului plan, respectiv va asigura realizarea instructajului privind normele de tehnică a securităţii muncii pentru toate persoanele care prestează acţiuni ori lucrări de interes local.

Realizarea acţiunilor şi / sau lucrărilor de interes local, prevăzute la Cap. V al prezentului plan, se realizează pe baza unei programări, întocmite pe fiecare zi lucrătoare, de către persoanele prevăzute de Cap. III.

Întocmirea programării prevăzute la alineatul precedent, se va face, fără ca prin aceasta să se afecteze numărul orelor de muncă, numărul zilelor de lucru, respectiv limita normei lunare de muncă, la efectuarea cărora sunt obligate persoanele prevăzute la Cap. V al prezentului plan.

VI. **Modul de repartizare şi de calcul al orelor de muncă**

Orele de muncă, în cazul persoanelor care au obligaţia de a presta lunar acţiuni şi/sau lucrăride interes local, se calculează proporţional cu cuantumul ajutorului de incluziune de care beneficiază familia sau persoana singură, cu un tarif orar corespunzător salariului de bază minim brut pe ţară garantat în plată, raportat la durata medie lunară a timpului de muncă.
Formula de calcul la numărului de ore este următoarea:

Nr. de ore de muncă = [165,335 ore*) X cuantumul ajutorului de incluzine] : salariul de bază minim brut pe ţară garantat în plată

**) 165,335 ore reprezintă numărul mediu de ore aferente salariului de bază minim brut pe ţară garantat în plată*

Numărul zilelor de lucru, limitate la norma lunară de 18,145, se stabileşte prin împărţirea orelor de muncă calculate la 8 ore/zi. Fracţiile se întregesc în plus.
Pentru familiile, în cazul cărora ajutorul de incluziune rezultat din calcul este de până la 50 lei/lună, orele de muncă se stabilesc trimestrial şi se efectuează în prima lună de plată.

VII. Responsabilităţi privind aplicarea Planului anual de acţiune

Întocmirea prezentului plan de acţiune este obligaţia Primarului.
Evidenţa efectuării orelor repartizate conform prezentului plan şi asigurarea instructajului privind normele de tehnică a securităţii muncii pentru toate persoanele care prestează acţiuni ori lucrări de interes local se fac de către Viceprimarul Comunei. În acest sens el este sprijinit de funcţionarii publici care au atribuţii în domeniul asistenţei sociale din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Zetea.
Primarul, prin intermediul Compartimentului de Asistenţă Socială are obligaţia să afişeze prezentul plan de acţiuni sau de lucrări de interes local, lista cuprinzând beneficiarii de ajutor de incluziune, precum şi persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local.
Datele privind lista cuprinzând beneficiarii de ajutor de incluzine se afişează cu respectarea normelor referitoare la protecţia datelor cu caracter personal.
Persoanele apte de muncă din familia beneficiară de ajutor de incluzine au obligaţia de presta lunar, sau trimestrial, după caz, la solicitarea primarului, acţiuni sau lucrări de interes local, fără a se putea depăşi regimul normal de lucru şi cu respectarea normelor de securitate şi igienă a muncii.
Aceste persoane au obligaţia să dovedească cu acte, în fiecare lună, că îndeplinesc condiţiile prevăzute la Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare, respectiv că nu realizează venituri din salarii sau din alte activităţi, că sunt în evidenţa agenţiei teritoriale pentru ocuparea forţei de muncă, pentru încadrare în muncă şi nu au refuzat un loc de muncă ori participarea la serviciile pentru stimularea ocupării forţei de muncă şi de formare profesională oferite de aceste agenţii. Persoanele prevăzute la Capitolul III al prezentului plan, sunt de asemenea obligate să răspundă solicitării primarului şi să participe la realizarea acţiunilor şi/sau lucrărilor de interes local, precum şi să fie prezenţi la instructajele privind normele de tehnică a securităţii muncii organizate, în condiţiile legii şi a prezentului plan.

VIII. Dispoziţii finale

Prezentul plan se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local al Comunei Zetea privind aprobarea Planului anual de acţiuni de interes local pentru repartizarea orelor de muncă în cazul persoanelor care prestează acţiuni sau lucrări de interes local pe baza Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare, la propunerea Primarului Comunei Zetea.
Reactualizarea prezentului plan se poate realiza pe parcursul anului, în condiţiile prevăzute de lege şi prin aprobarea de către Consiliul Local al Comunei Zetea.
În termen de 10 zile, de la aprobarea prezentului plan, Secretarul General al Comunei Zetea, prin intermediul Compartimentului de Asistenţă Socială, transmite un exemplar original al acestuia către Instituţia Prefectului Judeţului Harghita şi Agenţiei de Plăţi si Inspecţiei Sociale Harghita, împreună cu lista cuprinzând beneficiarii de ajutor social, precum şi persoanele care urmează să efectueze acţiuni sau lucrări de interes local.

Zetea, la 29 ianuarie 2026

Preşedintele de şedinţă

Kozma Attila

ROMANIA
JUDEŢUL HARGHITA, COMUNA ZETEA
CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate
Secretar general al comunei
Erszény Zsuzsanna