ROMÂNIA
JUDEŢUL HARGHITA
CONSILIUL LOCAL ZETEA

HOTĂRÂREA NR. 22/2024

pentru aprobarea Regulamentului şi decontarea cheltuielilor de transport pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Zetea, judeţul Harghita.

Consiliul local Zetea.

Văzând proiectul de hotărâre prezentat de către Dl. Nagy Attila primarul comunei în legătură cu aprobarea Regulamentului şi decontarea cheltuielilor de transport pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Zetea, judeţul Harghita.

Văzând raportul comisiei de specialitate a consiliului nr. 3826/2024.

Văzând referatul de aprobare al primarului comunei Zetea nr. 3205/2024.

Văzând raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate a primarului nr. 3206/2024.

Având în vedere art. 11^1 alin. 1 şi 2 din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit dinfonduri publice, modificat şi completat cu O.U.G. 19/2024, articolul unic din H. G. nr. 39/2024 privind aprobarea modalităţii de decontare al cheltuielilor de transport pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul familiei ocupaţionale „Administraţie" din aparatul de specialitate al primarilor comunelor şi al instituţiilor şi serviciilor publice de interes local, înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, Legea nr. 348/2023 privind aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea şi completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Având în vedere Hotărârea Consiliului local Zetea nr. 10/2024 privind aprobarea bugetului local pe anul 2024.

Având în vedere art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, republicat, modificat şi completat cu O.U.G. nr. 16/2022.

În temeiul prevederilor art. 129, alin. 14, art. 139 alin. 1 şi art. 196 alin. 1 lit. a din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ modificat şi completat cu O.U.G. nr. 115/2023.

hotărăşte

Art.1. Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor de transport pentru salariaţii din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Zetea, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă decontarea din bugetul local a cheltuielilor de transport pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul Primăriei comunei Zetea, pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reşedinţă în localitatea unde aceştia îşi au locul demncă.

Art.3. Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul comunei Zetea şi Compartimetul de contabilitate.

Art.4. Secretarul general al comunei Zetea va înainta prezenta hotărâre primarului comunei, Compartimentului Contabilitate şi Instituţiei Prefectului Judeţul Harghita

Zetea, la 27 martie 2024

Preşedintele de şedinţă,
Ilyés-Sebők Mátyás

ROMÂNIA JUDEŢUL HARGHITA CONSILIUL LOCAL ZETEA

Contrasemnează pentru legalitate Secretar general,
Sebestyén Csaba

Anexă la HCL nr. 22/2024

Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor de transport pentru salariații din cadrul aparatului de specialltate al primarului comunei Zetea, județul Harghita

Art. 1

(l) Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor şi a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum şi a rolului autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea decontării cheltulelilor de transport ale salariaţilor între localitatea de domiciliu/reşedinţă şilocalitatea unde se află locul de muncă al acestora.

(2) În înţelesul prezentului regulament, termenii şi expresiile folosite au următoarea semnificaţie:

a)beneficiari - funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul familiei ocupaţionale „Administraţie"din aparatul de specialitate al primarilor comunelor şi al instituţiilor şi serviciilor publice de interes local,înfiinţate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, îndreptăţiţi la decontarea cheltuielilor de transport;

b)localitate - în conformitate cu dispoziţiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planuluide amenajare a teritoriului naţional, secţiunea a IV-a - Reţeaua de localităţi, cu modificările şi completărileulterioare, prin localitate se înţelege: capitala României, municipii, oraşe, sate reşedinţă de comună, sate componente ale comunelor şi sate aparţinând municipiilor şi oraşelor;

c) localitate de domiciliu/reşedinţă - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are cdomiciliul/reşedinţa, potrivit documentelor de evidenţă a populaţiei;

d) cheltuieli de transport – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reşedinţă în localitatea unde aceştia îşi au locul de muncă;

(3) Având în vedere prevederile din Legea nr. 348/10.11.2023, pentru modificarea şi completarea O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, prin care la art. 417, după alin. (2) s-a introdus un nou alin. (3), *pentru funcţionarii publici care au domiciliul în altă localitate decât cea în care îşi desfăşoară activitatea şi cărora nu li se poate asigura o locuinţă de serviciu, autorităţile publicelocale pot decide, în baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare.*;

Art. 2

(l) Autorităţile administraţiei publice locale, prin hotărâre, pot cuprinde în bugetul local sume destinate cheltuielilor de transport ale beneficiarilor, care nu au domiciliul sau reşedinţa în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate deplasării beneficiarilor prevăzuţi la alin. (1) se asigură din bugetul local.

Art. 3

(l) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariaţii care nu au domiciliul sau reşedinţa în localitatea unde aceştia îşi au locul de muncă.

(2)Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când traseul ce trebuie parcurs zilnic depăşeşte limita teritorială a localităţii în care se găseşte locul de muncă.

(3) Decontările se vor realiza pe baza de documente justificative în conformitate cu legislaţia de specialitate.

Art.4

(l) Transportul beneficiarilor poate fi efectuat cu:

a) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizaţi (transport în comun: microbuze, autobuze, ambarcaţiuni, etc.);

b) mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat;

c) autoturismul/ambarcaţiunea proprietate personală sau deţinut/ă legal cu orice titlu.
(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparţin autorităţii administraţiei publice locale se efectuează gratuit.
Art. 5
(l) În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează cererile lunare ale cheltuielilor de transport pentru decontarea cheltuielilor de transport, având în vedere următoarele elemente:
a) existenţa cererii lunare a cheltuielilor de transport prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport,potrivit anexei la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;
b) domiciliul/reşedinţa solicitantului dovedit(ă) cu menţiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivitprevederilor art. 91 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;
c) dacă solicitantul are sau nu domiciliul sau reşedinţa în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declaraţiei pe propria răspundere;
d) distanţa, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reşedinţă şi localitatea în care se află situat locul demuncă;
e) mijloacele de transport cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu şi localitatea în carese află situat locul de muncă;
f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situaţii: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;
h) opţiunea beneficiarului privind mijlocul de transport utilizat;
(2) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmeşte în nume propriu şi se depune la sediul instituţiei unde îşi desfăşoară activitatea beneficiarul.
(2) Autoritatea executivă sau ordonatorul de credite analizează şi verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanţilor şi deschide credite pentru efectuarea plăţilor.
Art. 6
(1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, în perioada 1- 31 ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înştiinţează, în scris, primarul unităţii administrativ-teritoriale sau ordonatorul de credite că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la şi de la locul demuncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.
Art. 7
(l) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru salariaţii din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Zetea se asigură la valoarea acestora.
(2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situaţiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport încomun.
(3) Distanţa pentru care se decontează abonamentul/biletul şi care este înscrisă pe documentul justificativ este distanţa dintre localitatea de domiciliu/reşedinţă a beneficiarului şi localitatea în care se află locul de muncă.
(4) Decontarea cheltuielilor efectuate cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat se face pe baza bonului fiscal sau a facturii fiscale emise.
(5) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea deplasării se face pentru autoturismul/ambarcaţiunea proprietate personală sau deţinut/ă legal cu orice titlu, prin primirea contravalorii abonamentului lunar pe un mijloc detransport în comun, între localitatea de domiciliu şi sediul primăriei comunei

Zetea, conform traseelor şi a adeverinţei cu valoarea abonamentului lunar, emisă de transportatorul licenţiat pe raza administrativ teritorialăa comunei Zetea.
(6) Beneficiarul poate opta pentru primirea unei sume forfetare stabilite potrivit art. 2 alin. (4), la nivelul prevăzut la art. 7 alin. (5). În acest caz, nu este necesară prezentarea documentelor justificative aferente cheltuielilor de transport.
(7) Beneficiarul face dovada efectuării deplasării cu documentele prevăzute în anexă.
(8) Primarul unităţii administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite are obligaţia efectuării plăţii abonamentelor/biletelor şi contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deţinut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.
(9) Primarul unităţii administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite, prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea şi păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.
Art. 8
Decontarea cheltuielilor de transport:
a) se realizează proporţional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;
b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor deserviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

Zetea, la 27 martie 2024

Preşedinte de şedinţă
Ilyés-Sebők Mátyás

Contrasemenează pentru legalitate Secretar general
Sebestyén Csaba

ROMÂNIA
JUDEŢUL HARGHITA, COMUNA ZETEA
CONSILIUL LOCAL

Anexa la regulament

Se aprobă,
Primar,
Nagy Attila

DOMNULE PRIMAR,

Subsemnatul/Subsemnata,_____,posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria ___Nr. _____,CNP _____, cu domiciliul în_____, ,județul _____ angajat/ă în cadrul_____având funcția de _____, solicit decontarea cheltuielilor de transport pe luna_____ anul_____, în cuantum de _____lei, reprezentând contravaloarea:

|_| abonamentului;
|_| biletelor de călătorie;
|_| facturilor emise de firma transportatoare;
|_| bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă deplasarea se efectuează cu mijloc de transport în comun:

|_| copie a B.I./C.I.;
|_| abonament;
|_| bilete de călătorie;

- dacă deplasarea se efectuează cu autoturismul/ambarcațiunea personal/personală:

|_| copie a B.I./C.I.;
|_| copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului/ambarcațiunii (dacă este înmatriculat(ă) pe numele persoanei solicitante sau al soțului) sau altă dovadă a proprietății asupra mijlocului de transport;
|_| împuternicire notarială (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat(ă) pe numele altei persoane);
|_| contract de comodat (dacă autoturismul/ambarcațiunea este înmatriculat(ă) pe numele altei persoane);
|_| bonuri de carburant.

- dacă transportul se efectuează cu mijloacele de transport în regim taxi sau mijloacele de transport alternativ efectuat de un operator de transport alternativ autorizat:

|_| facturile emise de firma transportatoare;

Data: Semnătura:
....